

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ИМЕНИ А.А. СТЕНИНА"
Г.ПЕЧОРА**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ О.М.Романица.

« 01 » _____ 09 _____ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе
«Азарт»**

г. Печора
2023

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 4.12.2007г. №329-ФЗ «О физической культуре в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 23.03.2020г. № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами», «Межотраслевой программой развития школьного спорта до 2024 года», утвержденной приказом Минспорта России и Минпросвещения России от 17.02.2021г. № 89/56, письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10.08.2011г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 и методических рекомендаций по созданию школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций, утвержденными ФГБУ «Федеральный центр организационно-методического обеспечения физического воспитания» от 23.09.2021г.

1.2 Школьный спортивный клуб «Азарт» (далее – ШСК) является структурным подразделением МОУ «СОШ № 2» (далее – Школа).

Деятельность ШСК курирует заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе.

ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями Школы.

Структура и штат ШСК утверждаются директором школы.

Настоящее положение о ШСК (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором школы.

Для реализации целей, задач и функций деятельности ШСК взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

2. Цели и задачи ШСК

2.1. Целью деятельности ШСК является вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формированию здорового образа жизни.

2.2. Задачи:

2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.

2.2.2. Вовлечение обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями и здоровья, в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.2.3. Организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в Школе.

2.2.4. Организация физкультурно-спортивной работы Школы во внеурочное время и каникулярное время.

2.2.5. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни ШСК.

2.2.6. Организация и проведение социально-значимых мероприятий: Всероссийские спортивные соревнования (игры) школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры», фестивали, акции;

2.2.7. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, а также подготовку обучающихся к выполнению испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ВФСК ГТО).

2.2.8. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.

2.2.9. Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.

2.2.10. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

2.2.11. повышение спортивных достижений.

3. Функции ШСК

3.1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:

3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.

3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, муниципальных, республиканских, всероссийских, международных).

3.1.4. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых Управлением образования МР «Печора».

3.1.5. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

3.1.6. Создает условия для подготовки членов ШСК к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

3.1.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов ШСК, а также приглашенных гостей.

3.1.9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу ШСК (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

3.1.10. Организует спортивную подготовку юнармейцев и кадетов для участия в спортивных мероприятиях.

4. Структура ШСК

4.1. 1. Высшим органом школьного спортивного клуба является общее собрание. Общее собрание клуба выбирает открытым голосованием совет клуба сроком на 1 год. Количественный состав совета определяется общим собранием активистов физической культуры.

4.2. Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы и самостоятельности учащихся.

4.3. Совет клуба:

- избирает из своего состава председателя совета, который является заместителем руководителя клуба;

- организует работу клуба в соответствии с настоящим положением, Планом работы ШСК на учебный год и Положениями районных физкультурно-спортивных организаций;

- организует спортивные секции, команды по видам спорта, кружки общей физической подготовки, судейские коллегии, туристские секции и руководит их работой;

- проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в школе, организует походы, экскурсии, обеспечивает участие команд клуба в соревнованиях, проводимых районными физкультурно-спортивными организациями;

- организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами, спортивными секциями и подводит их итоги;

- организует и проводит оздоровительную и спортивную работу с детьми в своем поселении;

- организует и участвует в строительстве, ремонте, благоустройстве спортивных сооружений.

4.4. Руководство работой осуществляет:

- в классах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;

- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения физкультурного, спортивного мероприятия;

- в судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год.

4.5. Руководитель школьного спортивного клуба:

- направляет работу совета физоргов;

- организует внеклассную физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу в школе, вовлекая максимальное число учащихся в физкультурные кружки, группы ОФП, секции по видам спорта и туризма, а также в различные массовые спортивные мероприятия;

- организует внутришкольные соревнования и физкультурные праздники, проводит соответствующую подготовку учащихся к внешкольным спортивным праздникам;

- поддерживает контакт с районными физкультурно-спортивными организациями;

- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием помещений;

- контролирует совместно с медицинским работником состояние здоровья детей и регулирует их физическую нагрузку, отвечает за жизнь и здоровье детей;

- проводит работу по обучению детей в соответствии с программой и методиками физического воспитания;

- имеет тесную связь со школьным педагогическим советом.

5. Кадровое и материально-техническое обеспечение деятельности ШСК

5.1. Обеспечение деятельности ШСК осуществляют педагогические работники общеобразовательной организации, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников: учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования, учителя ОБЖ.

5.2. Директором школы утверждается в установленном порядке структура и штатное расписание ШСК.

5.3. Для эффективного осуществления деятельности ШСК используются спортивные объекты Школы, необходимое спортивное оборудование и инвентарь.

6. Права и обязанности участников ШСК

6.1. Все участники ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. Участники ШСК имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;

- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;

- использовать символику ШСК;

- входить в состав сборных команд ШСК;
- получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.

6.3. Участники ШСК обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- выполнять решения, принятые советом ШСК;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШСК;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

7. Документация ШСК, учет и отчетность

7.1. В своей деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, планом работы ШСК, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

7.2. ШСК должен иметь:

- Положение о ШСК;
- Приказ ОО о создании ШСК;
- Расписание занятий;
- Списочный состав участников ШСК;
- Журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- Положение о Совете ШСК;
- Списочный состав Совета ШСК;
- Протоколы заседания Совета ШСК;
- Списочный состав физоргов;
- Календарный план спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной, секционной и досуговой работы на учебный год;
- План спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий на учебный год;
- Положения и отчеты о проведении социально-значимых, спортивно-массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- Протоколы соревнований;
- Дополнительные образовательные программы по направлениям деятельности;
- Учебные планы к программам дополнительного образования;
- Документы по предупреждению травматизма;
- Результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации;
- Годовые отчеты о проделанной работе.

8. Реорганизация и ликвидация ШСК

8.1. Реорганизация и прекращение деятельности ШСК производятся в соответствии с решением директора школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность ШСК может быть прекращена по решению суда.

8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации ШСК, используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

9. Порядок внесения дополнений и изменений в Положение

9.1. Внесение дополнений и изменений в Положение производится решением Совета ШСК и утверждаются директором школы.

9.2. Предложения по внесению дополнений и изменений в Положение направляются в Совет ШСК.

9.3. Предложения по внесению дополнений и изменений в Положение рассматриваются Советом ШСК в течение 14 рабочих дней.

9.4. По итогам рассмотрения предложений по внесению дополнений и изменений в Положение Советом ШСК в течение 7 рабочих дней подготавливается одно из следующих заключений:

- о согласовании внесения соответствующих изменений в настоящее Положение;
- об отказе в согласовании внесения соответствующих изменений в настоящее Положение.

9.5. Утвержденные директором школы изменения в настоящее Положение вступают в силу со дня их опубликования на официальном сайте школы (страница ШСК).

10. Источники финансирования

10.1. Деятельность клуба осуществляется за счет бюджетного финансирования.

11. Информационное обеспечение ШСК

11.1. Отчет работы ШСК ведется через информационное пространство (сайт общеобразовательной организации, сайт ШСК, социальные сети, СМИ, стенд, школьная группа в ВК), где отражается символика ШСК (название, логотип, девиз), календарный план мероприятий, режим секционной работы, поздравление победителей и призеров соревнований и иная информационно-агитационная информация.